

Załącznik Nr 1

Uchwały Nr XVI/181/95

Rady Miejskiej w Szczecinie

dnia 27 listopada 1995 r.

STATUT

ADMINISTRACJI BUDYNKÓW KOMUNALNYCH NR W SZCZECINIE

Rozdział I. Podstawa prawna działania.

§ 1.

Administracja Budynków Komunalnych Nr (zwana dalej ABK) działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 05 stycznia 1991 r. - Prawo budżetowe (Dz. U. Nr 4 poz. 18 z późniejszymi zmianami).
1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 08 maja 1991 r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 42 poz. 183).
1. Uchwały Nr XLVIII/677/94 Rady Miejskiej w Szczecinie z dnia 28 marca 1994 r. W sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/333/92 Rady Miejskiej w Szczecinie z dnia 22 czerwca 1992 r.

-

Rozdział 2. Postanowienia ogólne.

§ 2.

Siedzibą ABK jest miasto Szczecin ul.

§ 3.

ABK jest wydzieloną jednostką organizacyjną gminy.

§ 4.

Działalność statutowa ABK jest prowadzona w formie gospodarki pozabudżetowej dotowanej z budżetu gminy.

Rozdział 3. Przedmiot i zakres działania.

§ 5.

Przedmiotem działania ABK jest sprawowanie zarządu i administrowanie budynkami komunalnymi stanowiącymi własność i współwłasność gminy oraz utrzymywanie ich w należytych stanie technicznym, a w szczególności:

- prowadzenie ewidencji całości administrowanych zasobów lokalowych,
- ustalanie potrzeb remontowych w administrowanych zasobach,
- bieżąca konserwacja, naprawy oraz wykonywanie remontów bieżących i usuwanie awarii,
- utrzymywanie należytego stanu sanitarno-porządkowego i bezpieczeństwa p. pożarowego budynków i ich otoczenia,
- współpraca z właściwymi przedmiotowo wydziałami Urzędu Miejskiego w zakresie gospodarki lokalami mieszkalnymi,
- prowadzenie na zlecenie Zarządu Miasta innych spraw w zakresie administracji i zarządzania mieniem,
- prowadzenie spraw dodatków mieszkaniowych.

Rozdział 4. Organizacja zakładu.

§ 6.

1. ABK kieruje Kierownik powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta na wniosek Naczelnika Wydziału Budynków i Lokali Komunalnych.
1. Kierownik kieruje ABK na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Miasta.

§ 7.

1. Regulamin organizacyjny ABK określa strukturę organizacyjną, podział czynności i odpowiedzialność zatrudnionych osób.
1. Regulamin organizacyjny zatwierdza Zarząd Miasta na wniosek Kierownika, po weryfikacji przez Wydział Budynków i Lokali Komunalnych.

Rozdział 5. Działalność Administracji Budynków Komunalnych.

§ 8.

1. ABK prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.
1. Plan finansowy ABK zatwierdza Zarząd Miasta, po weryfikacji przez Wydział Budynków i Lokali Komunalnych.

§ 9.

1. Dotowanie ABK odbywa się w ramach środków wyodrębnionych na ten cel w budżecie gminy.

1. Sposób przekazywania dotacji określa Zarząd Miasta.

§ 10.

ABK posiada odrębne rachunki bankowe.

§ 11.

1. ABK jest zobowiązana do prowadzenia ewidencji księgowej i sprawozdawczości finansowej zgodnie z ustawą Prawo budżetowe.
1. ABK sporządza sprawozdania finansowe i rozliczenie z budżetem gminy.

Rozdział 6. Prawa i obowiązki pracowników.

§ 12.

Prawa i obowiązki pracowników ABK określają:

1. Kodeks pracy.
1. Regulamin pracy.
1. Zasady wynagradzania.

Rozdział 7. Mienie ABK.

§ 13.

Mienie będące w zarządzie ABK pozostaje mieniem komunalnym.

Rozdział 8. Nadzór nad Administracją Budynków komunalnych.

§ 14.

Nadzór nad działalnością ABK sprawuje Zarząd Miasta poprzez Naczelnika Wydziału Budynków i Lokali Komunalnych oraz inne jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

§ 15.

1. Kierownik ABK ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
1. Zmiany w statucie uchwała Rada Miejska.

§ 16.

Sprawy nie uregulowane niniejszym statutem określają szczegółowo przepisy prawa wymienione w Rozdziale 1 § 1 niniejszego statutu i wydawane na ich podstawie rozporządzenia wykonawcze.